Ayuntamiento de
FUENLABRADA
Concejalía de Juventud
e Infancia

Espacio Joven "La Plaza" - Pz. España, 1- 28944 Fuenlabrada
Tel: 91 498 90 87
www.ayto-fuenlabrada.es

NORMAS DE INSCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES INFANTILES Y FAMILIARES EN EL CEPAJ "LA POLLINA"

1. *El plazo de preinscripción a los talleres y cursos estará abierto hasta las siguientes fechas en función de la actividad en la que se quiera participar:*

   - *Plantamos en nuestro jardín – Hasta el jueves 8 de mayo a las 10:00 horas.*
   - *Un herbario portátil - Hasta el jueves 22 de mayo a las 10:00 horas.*
   - *Observando a los insectos - Hasta el jueves 5 de junio hasta las 10:00 horas.*
   - *Cocina artística "Con mi cara hecha una fruta" – Hasta el jueves 3 de julio a las 10:00 horas.*

2. *La **preinscripción**, se realizará a través de la página web **www.juventudfuenla.com**. Aquellas personas que no puedan acceder al servicio de Internet podrán realizar la Inscripción en:*

SERVICIO	*DIRECCIÓN*	*HORARIO*
Oficina FuenlisClub Espacio Joven "La Plaza"	*C/ Maximino Pérez nº 5 Tfno: 91 606 20 10*	*Lunes a viernes de 09:00 a 14:00 y de 17:00 a 19:00 Horas.*

3. *Sólo se podrán inscribir las personas residentes en Fuenlabrada. Tendrán la misma consideración los solicitantes de plaza que acrediten estudiar en Fuenlabrada o que sus padres, madres o tutores/as acrediten trabajar en la localidad con la siguiente documentación en el momento de formalizar la inscripción.*
   a. *Certificado de empresa ubicada en Fuenlabrada, del padre, madre o tutor/a legal.*
   b. *Certificado del centro educativo de Fuenlabrada donde estudia el niño/a participante.*
4. *Para participar en las actividades, los/as niños/as deberán tener la edad indicada en cada una de ellas en el momento de realización de la misma.*
5. *Los/as socios/as de FuenlisClub deberán indicar en la preinscripción su número de socio.*
6. *La Concejalía de Juventud e infancia podrá anular cualquiera de las actividades que no cubran el número de plazas óptimo para el funcionamiento de la misma.*
7. *La validez de la preinscripción e inscripción estará condicionada a la veracidad de los datos aportados en la misma, así como en los documentos que se soliciten y al cumplimiento de los requisitos exigidos para cada actividad; en caso contrario, la inscripción será anulada sin obligación a devolver el importe de la cuota de participación.*
8. *Si existiesen más solicitudes que plazas ofertadas, se llevará a cabo un sorteo para cada actividad que tendrá lugar el lunes siguiente a la finalización de cada periodo de inscripción el Espacio Joven "La Plaza" para determinar el orden de asignación de plazas. El orden de asignación de plazas de los talleres o cursos se hará por orden alfabético, iniciándose a partir de la letra que se extraiga en el sorteo.*
9. *La comunicación de la asignación de plazas se realizará a partir de la realización del sorteo mediante la publicación de los listados y el acta del sorteo en la web www.juventudfuenla.com y el envío de sms al teléfono indicado en la inscripción.*
10. *Tras la confirmación de la plaza se deberá formalizar la inscripción en la Oficina FuenlisClub en los 4 días siguientes a la comunicación de la confirmación de la plaza aportando la siguiente documentación:*

a. ***Ficha de inscripción*** *firmada por el padre, madre, tutor o responsable legal. Se facilitará en la oficina Fuenlisclub.*
b. *Fotocopia del DNI de mamá, papá o tutor/a (la persona que firme la inscripción).**
c. *Fotocopia del DNI del niño o libro de familia.**
d. ***Para los/as niños/as no socios/as de FuenlisClub - Resguardo de ingreso o de transferencia bancaria*** *por el importe de la actividad correspondiente, en el siguiente número de cuenta:*

Titular de la cuenta: ANIMAJOVEN SA
Ingreso realizado: Nombre y apellidos del niño/a.
Banco Santander: 0049/5192/81/2216866037

Esta documentación se entregará ***una vez confirmada la plaza*** *en:*
Oficina FuenlisClub: *Lunes a Viernes de 09:00 a 14:00 y de 17:00 a 19:00 h.*

**Los puntos b y c solo serán obligatorios si no se han entregado ya al renovar el carné fuenli.*

11. *La inscripción no será válida hasta haber entregado la documentación solicitada en el punto anterior en los plazos que se indiquen.*
12. *Si una vez finalizado el proceso de inscripción en cada actividad hubiera solicitantes que no han conseguido ocupar una de las plazas ofertadas, estos pasarán a formar parte de la lista de Reserva. Las personas que soliciten plaza después de la fecha indicada como final para la inscripción en cada una de las actividades, se incorporarán a esta lista de reserva por orden de solicitud.*
13. *Los participantes podrán solicitar factura mediante la presentación del documento de solicitud en la Oficina FuenlisClub Espacio Joven "La Plaza".*
14. *En caso de anular la inscripción por parte del/la participante no será objeto de devolución el pago de la actividad.*
15. *En el caso de que el/la participante necesite cuidados especiales, durante el desarrollo de las actividades, tenga alguna alergia alimentaria, etc… deberá notificarlo en el momento de la formalización de la inscripción.*
16. *Los talleres atenderán a niños y niñas con necesidades educativas especiales siempre que éstas les permitan participar en el desarrollo normal de la actividad.*
17. *Los/as participantes en los talleres y cursos de la Concejalía de Juventud e Infancia están obligados a respetar la normas básicas de convivencia, en caso contrario la organización podrá proponer a la familia de dicho/a participante su no continuidad en la actividad.*
18. *La participación en el proceso de preinscripción e inscripción implica la aceptación de las presentes normas.*