



INSTRUCCIONES PARA FORMALIZAR LA INSCRIPCIÓN DE CAMPAMENTOS

Ha finalizado el formulario de inscripción a través de Internet, para finalizar el proceso de preinscripción es indispensable realizar **un ingreso de 20 €** por cada turno de Campamento solicitado. El justificador de este ingreso se tendrá que enviar por email a info@fuenlisclub.com poniendo en el asunto "reserva campamento" o entregar en la oficina FuenlisClub Espacio Joven "La Plaza" hasta el **29 de Mayo** en horario de lunes a viernes de 09:00 a 14:00 y de 17:00 a 19:00 horas.

El 2 de Junio en caso necesario se realizará sorteo en aquellos campamentos en los que la demanda supere a la oferta. **El 2 de Junio** se comunicará a los solicitantes, por SMS y correo electrónico, la confirmación de la plaza adjudicada habiéndose realizado sorteo o no dependiendo de las plazas solicitadas. Una vez recibida la información de confirmación de plaza se deberá entregar la documentación descrita a continuación **del 3 al 12 de Junio** en:

Oficina FuenlisClub Espacio Joven "La Plaza"
C/ Maximino Pérez s/n:

De Lunes a Viernes de 09:00 a 14:00 y de 17:00 a 19:00 Horas.

Le recomendamos realizar los trámites cuanto antes para evitar esperas innecesarias en el final del periodo de formalización de inscripción.

Documentación necesaria para formalizar la inscripción:

- **Ficha de inscripción** firmada por el padre, madre, tutor o responsable legal, que se imprimirá a continuación.
- **Declaración del estado de salud** del niño o niña firmada por el padre, madre, tutor/a o responsable legal que firma la autorización para participar en la actividad. En el caso de necesitar alguna medicación o cuidados especiales habrán de aportar el correspondiente certificado o informe médico.
En el caso de que el/la participante tenga reconocida alguna discapacidad a través del Dictamen Técnico Facultativo, será necesario aportar fotocopia de dicho dictamen así como el **"Cuestionario personal para niños/as con necesidades educativas especiales"**.
- **Original y fotocopia del D.N.I.** de la persona que firme la autorización para participar en la actividad (padre, madre o tutor).
- **Original y fotocopia del Libro de Familia u original y fotocopia del D.N.I.** del participante en la actividad.
- **Resguardo de ingreso o de transferencia bancaria** por el resto del importe de la actividad, descontando la cuota de 20 € de la reserva, en la cuenta descrita a continuación:

Titular de la cuenta: ANIMAJOVEN SA
Ingreso realizado: Nombre y apellidos del niño/a.
SANTANDER: ES52 – 0049 – 5192 – 81 - 2216866037

* Las fotocopias de DNI y libro de familia deberán entregarse solo si no se ha entregado ya al renovar el carné Fuenli en años anteriores.